

APSTIPRINĀTI VALDES SĒDĒ:
05.12.2008, Rīgā
Spēkā stājas 2009. gada 1. janvārī

1. TERMINI

- 1.1. **RCT:** sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas Centrālais termināls" ar vienoto reģistrācijas numuru: 40103626836.
- 1.2. **KLIENTS:** jebkura fiziska vai juridiska persona, vai tās pilnvarots pārstāvis, ar kuru ir spēkā esošs Līgums.
- 1.3. **Pamatnosacījumi:** RCT valdes sēdē apstiprināti pakalpojumu sniegšanas pamatnosacījumi, saskaņā ar kuriem RCT darbojas, sniedzot pakalpojumus KLIENTAM.
- 1.4. **Līgums:** Rakstiska vienošanās starp RCT, kuru pārstāv valde, un KLIENTU par kravu apstrādi. Kravu apstrāde tiek veikta tikai tad, ja starp RCT un KLIENTU ir noslēgts Līgums par konkrētās kravas apstrādi. Līgums tiek sagatavots pamatojoties uz KLIENTA iesniegto informāciju.
- 1.5. **Krava:** jebkura veida priekšmeti vai preces ar jebkādu iesaiņojumu, kas nostiprina un atbalsta kravu un ir noteikta Līgumā.
- 1.6. **Pieņemtā krava:** krava (ar vai bez transporta līdzekļa), kura ir pieņemta uzglabāšanai RCT teritorijā saskaņā ar abpusēji parakstītu atbilstošu pieņemšanas-nodošanas dokumentāciju laikā, kad notiek šāda uzglabāšana.
- 1.7. **Bīstamā krava:** – jebkuras preces, kas minētas Starptautiskajā jūras bīstamo kravu kodeksā (IMDG Code).
- 1.8. **Transporta līdzekļi:** jebkurš kuģis, barža, automašīna, vagoni, piekabe, kontainers, rezervuārs vai cits transporta līdzeklis vai transporta piederums, kas tiek izmantots kravas pārvadāšanai.
- 1.9. **RCT teritorija:** teritorija (t.sk. teritorija ar muitas noliktavas statusu), kurā RCT sniedz savus pakalpojumus un ir tās apsaimniekotājs.
- 1.10. **RCT pakalpojumi:** jebkuri pakalpojumi, ko RCT sniedz KLIENTAM atbilstoši Līgumam iekļaujot:
 - 1.10.1. kravas pārkraušanu un uzglabāšanu;
 - 1.10.2. piestātņu izmantošanu un kuģa apgādi;
 - 1.10.3. kravas nostiprināšanu, fasēšanu, marķēšanu, svēršanu, šķirošana un uzskaitīšanu, kā arī transportēšanu un citas tamlīdzīgas kravas operācijas;
 - 1.10.4. kravas ekspedīciju, transporta un muitas dokumentu noformēšanu.

2. PAMATNOSACĪJUMU PIELIETOJUMS

- 2.1. RCT ir tiesības vienpusēji mainīt Pamatnosacījumus, par to nekavējoties rakstiski informējot KLIENTU. Pamatnosacījumu konsolidētā redakcija ir pieejama RCT mājas lapā:
 - 2.1.1. Teksts atviešu valodā: <http://www.rto.lv/lv/pakalpojumi/terminalu-operacijas/rigas-centralais-terminalis/>
 - 2.1.2. Teksts angļu valodā: <http://www.rto.lv/en/services/terminal-operations/rigas-centralais-terminalis/>
- 2.2. Pamatnosacījumi attiecas uz visiem pakalpojumiem, ko veic RCT, ja vien nav panākta cita rakstiska vienošanās starp RCT un KLIENTU.
- 2.3. Pamatnosacījumi ir saistoši KLIENTAM. Ja KLIENTS vai tā pārstāvis nogādā jebkuru kravu vai jebkurus transportēšanas līdzekļus RCT teritorijā, tas automātiski nozīmē Pamatnosacījumu ievērošanu un piemērošanu.

3. PAKALPOJUMU PIEPRASĪJUMA KĀRTĪBA

- 3.1. KLIENTS līdz plkst. 11.00 nosūta precīzu rakstisku pieteikumu (kurā ir norādīts Līguma numurs, kravas nosaukums, izmēri, transportlīdzekļu skaits un padošanas laiks, kā arī nepieciešamie pakalpojumi) par nākamo diennakti. KLIENTS papildus pieteikumam līdz 16.00 nosūta RCT šī pieteikuma detalizētu specifikāciju. RCT pieteikumu apstiprina 12 stundu laikā no pieteikuma saņemšanas brīža. RCT ir tiesības atteikt kravu apstrādi, ja netiek ievērots šis nosacījums.
- 3.2. Ja Līgums nenosaka citu kārtību, KLIENTS līdz katra mēneša 20. datumam paziņo RCT kravu ieviešanas, izvešanas plānu nākamajam mēnesim, kurā ir informācija par kravas nomenklatūru un daudzumu.
- 3.3. RCT neuzņemas nekādu atbildību par pieteikumiem, kas nav apstiprināti rakstiski, ne arī par sekām, kas radušās izpildot kļūdainu pieteikumu.
- 3.4. Visa operatīvā sarakste par apstiprinātu kravu apstrādi starp RCT un KLIENTU var notikt arī pa Līgumā norādīto faksu vai elektronisko pastu saglabājot dokumentu izsekošanas iespēju pēc atsaucēm. Šis sarakstes veids nav piemērojams, ja normatīvie akti vai īpaša vienošanās nosaka citu kārtību.
- 3.5. KLIENTS iesniedz rakstisku pilnvaru RCT par personām, kuras ir tiesīgas KLIENTA vārdā pieteikt pakalpojumu, apstiprināt RCT sagatavotos dokumentus un kārtot nepieciešamās formalitātes RCT teritorijā.

4. PAKALPOJUMU SNIEGŠANA

- 4.1. RCT saskaņā ar iekšējām kravas pārkraušanas tehnoloģijām nodrošina kravas apstrādes pakalpojumus ar atbilstošu darbaspēku, iekārtām un līdzekļiem nenodarot kravai bojājumus un ievērojot pārkraušanas tehnoloģisko shēmu.
- 4.2. RCT sniedz pakalpojumus un noformē kravas un muitas dokumentus darba dienās no plkst. 8.00 līdz plkst. 20.00. Dokumenti tiek noformēti 24 stundu laikā pēc kravas apstrādes (izņemot brīvdienas), ja vien KLIENTS un RCT nav vienojušies citādi.

- 4.3. RCT ir tiesības pārtraukt Kravas apstrādi, ja vēja ātrums pārsniedz 10 metrus sekundē vai gaisa temperatūra ir zemāka par -25 grādiem pēc Celsija skalas.
- 4.4. Ja KLIENTS nav samaksājis termiņā tam izrakstīto rēķinu par RCT sniegtajiem pakalpojumiem saskaņā ar Pamatnosacījumiem un Līgumu, RCT ir tiesības pārtraukt pakalpojumu sniegšanu KLIENTAM līdz pilnīgai neapmaksātā rēķina apmaksai. Kravas uzglabāšanas laiks šajā gadījumā netiek apturēts.
- 4.5. Transporta līdzekļi tiek apkalpoti saskaņā ar RCT apstiprinājumu. Ja nav saskaņots kravas apstrādes laiks, RCT nav atbildīgs par izmaksām vai izdevumiem, kas radušies savlaicīgi nesniegtu pakalpojumu dēļ.
- 4.6. RCT nav atbildīgs par kravas transporta pasūtīšanu, ja RCT un KLIENTS nav vienojušies citādi.
- 4.7. RCT ir tiesības pieprasīt KLIENTAM pierādīt tā tiesības uz kravu un transporta līdzekli.
- 4.8. Klientam piemēro speciālus tarifus par saņemtiem Līgumā neparedzētiem pakalpojumiem. Iepriekš neparedzēti pakalpojumi ir pakalpojumi, kas nav noteikti Līgumā un kas veicami saskaņā ar Līgumā noteiktās kravas apstrādi (krava ir bojāta, ar neatbilstošu iepakojumu vai tamlīdzīgi un nav iespējams šādu kravu pārkraut ar Līgumā noteiktajām tehnoloģiskajām shēmām). Šādus Līgumā neparedzētus pakalpojumus RCT veic tikai pēc rakstiska pieteikuma saņemšanas no KLIENTA.
- 4.9. Summa par neparedzētiem pakalpojumiem veidojas no faktiskā šo pakalpojumu sniegšanas laika un speciālo tarifu reizinājuma. Speciālie tarifi par neparedzētajiem pakalpojumiem iesaistītajām RCT darbinieku un tehnikas vienībām kravu apstrādē:
 - 4.9.1. Cilvēkstunda (viena RCT darbinieka darba stunda): EUR 25,00;
 - 4.9.2. Ritošās tehnikas stunda (viena RCT tehnikas vienības (izņemot celtņa) darba stunda) t.sk. ritošanas tehnikas vadītāja darba stunda: EUR 50,00;
 - 4.9.3. Celtņa tehnikas stunda (viena celtņa darba stunda) t.sk. celtņa tehnikas operatora darba stunda: EUR 150,00.
- 4.10. Ja Līgumā nav vienošanās par KLIENTA rakstiski pieprasīto papildus Kravas pārkaucšanas pakalpojumu un šī pakalpojuma summa nepārsniedz EUR 500,00 (bez pievienotās vērtības nodokļu likmes) saskaņā ar RCT veikto aprēķinu, RCT ir tiesības rakstiski apstiprināt šī pakalpojuma izpildi pēc KLIENTA garantijas vēstules saņemšanas (bez Līguma papildinājuma), kurā ir norādīts konkrēts pakalpojums un pakalpojuma summa.
- 4.11. Pieņemot vai izdodot kravu KLIENTAM vai tā pilnvarotam pārstāvim ir tiesības piedalīties kravas apstrādes procesā.
- 4.12. Pieņemot vai izdodot kravu KLIENTAM tiek noformēts „Kravas pieņemšanas akts” vai „Kravas izdošanas akts”. RCT sagatavo un KLIENTS paraksta šos aktus 24 stundu laikā pēc kravas pārkaucšanas darbu veikšanas. Pēc aktu parakstīšanas pretenzijas par kravas stāvokli RCT nepieņem.
- 4.13. Ja RCT konstatē kravas bojājumu, pieņemot kravu vai pirms kravas pārkaucšanas uzsākšanas, RCT un KLIENTS paraksta Vispārējās formas aktu par kravas bojājumu. RCT ir tiesības pārtraukt kravas apstrādi līdz Vispārējās formas akta parakstīšanai.
- 4.14. Ja KLIENTS vai tā pilnvarots pārstāvis nepiedalās kravas pārkaucšanas procesā un tiek konstatēts kravas bojājums, KLIENTAM vai tā pilnvarotam pārstāvim ir pienākums ierasties 1 stundas laikā kravas pārkaucšanas vietā. Pretējā gadījumā KLIENTS maksā RCT par dīkstāvi.
- 4.15. Ja pakalpojumi, saskaņā ar KLIENTA pieteikumu, nevar tikt uzsākti KLIENTA vainas dēļ (nesavlaicīgi padots transporta līdzeklis, nenoformēti dokumenti u.c.), KLIENTS maksā RCT par dīkstāvi un RCT sniegs pakalpojumus savu iespēju robežās. Šajā gadījumā RCT nav atbildīgs par KLIENTA zaudējumiem.
 - 4.15.1. Ja 2 stundu laikā no laika, kurš noteikts pieteikumā, KLIENTS neiesniedz rakstisku atteikumu par kravas apstrādi, tad KLIENTS zaudē rindas kārtību. Ja šo divu stundu laikā ir apstiprināta kravas apstrāde citam KLIENTAM, RCT savu iespēju robežās apkalpos KLIENTU, kurš nokavējis RCT apstiprināto laiku.
 - 4.15.2. Ja 2 stundu laikā KLIENTS nav atsūtījis rakstisku atteikumu, KLIENTS maksā RCT par dīkstāvi. Dīkstāves periods sākas 2 stundas no apstiprinātā pieteikuma laika.
- 4.16. Summa par dīkstāvi veidojas no faktiskās dīkstāves laika un speciālo tarifu reizinājuma. Speciālie tarifi par dīkstāvi iesaistītajām RCT darbinieku un tehnikas vienībām Kravu apstrādē:
 - 4.16.1. Cilvēkstunda (viena RCT darbinieka darba stunda): EUR 9,00;
 - 4.16.2. Ritošās tehnikas stunda (viena RCT tehnikas vienības (izņemot celtņa) darba stunda, t.sk. ritošās tehnikas vadītāja darba stunda): EUR 15,00;
 - 4.16.3. Celtņa tehnikas stunda (viena celtņa darba stunda) t.sk. celtņa tehnikas operatora darba stunda: EUR 50,00.
- 4.17. Pēc kravas pārkaucšanas, viss iepakojums, kas izmantots kravas atbalstam un drošībai un kļuvis nederīgs vai tukšs, KLIENTAM jāaizved no RCT teritorijas 1 darba dienas laikā, skaitot no kravas izkraucšanas datuma. Ja KLIENTS iepriekš noteiktajā laika posmā (vai tā pagarinājumā, ja tādu atļāvis RCT) nav izpildījis šo prasību, RCT ir tiesības pēc saviem ieskatiem atbrīvoties no šī iepakojuma (tos pārdodot vai iznīcinot) un KLIENTS sedz RCT radušos izdevumus.
- 4.18. Pēc Kravas pārkaucšanas RCT un KLIENTS nekavējoties paraksta vispārējās formas aktu par Kravas atkritumu daudzumu. Maksa par KLIENTA Kravas atkritumu apsaimniekošanu ir EUR 100,00 par katru atkritumu kubikmetru.
- 4.19. Pēc kravas pārkaucšanas un kravas pavaddokumentu noformēšanas, KLIENTAM ir jāatbrīvo RCT dzelzceļa pievadceļi 4 stundu laikā. Ja RCT apstiprina KLIENTA pieteikumu par neplānotu dzelzceļa vagonu uzglabāšanu RCT teritorijā, neveicot kravas operācijas, maksa par RCT dzelzceļa infrastruktūras izmantošanu ir EUR 1,00 par vienu vagonu stundā.

- 4.20. Ja RCT apstiprina KLIENTA pieteikumu par kravas kuģa stāvēšanu pie piestātnes, neveicot kravas operācijas, maksa par kuģa stāvēšanu ir EUR 0,003 par vienu kuģa bruto tonnu (BT) stundā, bet ne mazāk kā EUR 70,00 par kuģi diennaktī.

5. MUITAS FORMALITĀTES

- 5.1. Neatkarīgi no Līgumā noteiktās muitas Kravas noformēšanas kārtības, KLIENTS, nogādājot muitas Kravu RCT muitas noliktavā, iesniedz RCT:
- 5.1.1. Kravas izcelsmes un muitas statusa apliecinājošus dokumentus;
- 5.1.2. Stratēģiskajām Kravām – dubultā pielietojama licenci.
- 5.2. RCT nodrošina vispārējo (vienreizējo) galvojumu aprēķinātam iespējamam muitas parādam un kārtu muitas formalitātes Kravas noformēšanā, ja RCT un KLIENTS nav vienojušies citādi. Šajā gadījumā KLIENTS, nogādājot muitas Kravu RCT muitas noliktavā, iesniedz RCT:
- 5.2.1. Kravas muitas dokumentus;
- 5.2.2. Kravas pavaddokumentus;
- 5.2.3. Transporta pavaddokumentus.
- 5.3. Ja muitas formalitātes veic KLIENTS un Kravas statuss ir trešo valstu prece:
- 5.3.1. Ievēdot Kravu RCT muitas noliktavā, KLIENTS iesniedz nekavējoties RCT muitas departamentam (pirms Kravas izkraušanas) noformētu muitas deklarāciju Ievešana muitas noliktavā (IM7) vai Pirmsmuitošanas dokumentu (PMD) un Kravas pavaddokumentus ar iepriekšējās muitas procedūras dokumentu kopijām;
- 5.3.2. Pēc Kravas iekraušanas, bet pirms Kravas izvešanas no RCT muitas noliktavas, KLIENTS iesniedz RCT muitas departamentam visas Kravas pavaddokumentu un muitas deklarāciju (dokumenti, ar kuriem Kravas tiks izvesta no RCT muitas noliktavas) kopijas;
- 5.3.3. KLIENTS iesniedz pēc RCT pieprasījuma papildus nepieciešamos kravas pavaddokumentus un informāciju, kura nepieciešama pareizas muitas procedūras piemērošanas pārbaudei.
- 5.4. KLIENTS ir atbildīgs par RCT iesniegto muitas dokumentu, Kravas pavaddokumentu un ar šiem dokumentiem saistītās papildus informācijas precizitāti un patiesumu.
- 5.5. Pieņemot KLIENTA Kravu muitas noliktavā, RCT informē KLIENTU un LR muitas iestādi par Kravas vai muitas nodrošinājuma neatbilstībām un tālāk rīkojas saskaņā ar LR muitas iestādes norādījumiem informējot par to KLIENTU. Šajā gadījumā RCT sagatavo Kravas apskates aktu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.6. KLIENTS sedz visus RCT izdevumus un zaudējumus, kas rodas 5.5. punktā noteiktajā gadījumā.

6. EKSPEDĪCIJAS FORMALITĀTES

- 6.1. KLIENTS, parakstot Līgumu par ekspedīcijas pakalpojumiem, pilnvaro RCT veikt visas formalitātes, kas saistītas ar ekspedījamās kravas pārvadāšanas un citu – ar Kravas transportēšanas saistīto – pakalpojumu organizēšanu.
- 6.2. Pirms ekspedīcijas pakalpojuma uzsākšanas, KLIENTS savlaicīgi iesniedz RCT pieteikumu, instrukciju un papildus RCT pieprasītos dokumentus un informāciju par pārvadāšanas organizēšanu. KLIENTS nodrošina šīs informācijas atbilstību ar iesniegtajiem Kravas pavaddokumentiem.
- 6.3. RCT neuzņemas atbildību par:
- 6.3.1. Sekām, kas radušās izpildot kļūdainu pieteikumu;
- 6.3.2. Par transporta līdzekļu dīkstāvi, kas saistīti ar to nepieņemšanu dzelzceļu stacijās un terminālos, ja:
- 6.3.2.1. Šie transporta līdzekļi neatbilst dzelzceļa, kuģa un autotransporta tehniskajām prasībām, un
- 6.3.2.2. Kravas pavaddokumenti (t.sk. rēķins, sertifikāti, specifikācijas u.tml.) neatbilst pārvadātāja noteiktajām prasībām vai piemērojamiem normatīvajiem aktiem.
- 6.3.3. Ja Kravas pārvadātājs (kā trešā persona) nav izpildījis RCT un šī Kravas pārvadātāja noslēgto līgumu;
- 6.3.4. Kravas piegādes termiņu un Kravas stāvokļa saglabāšanu.

7. TEHNOLOĢISKAIS NODROŠINĀJUMS

- 7.1. Noslēdzot Līgumu, KLIENTS saskaņo ar RCT kravas pārkraušanas tehnoloģiskās shēmas nestandarta kravām, izmantojamus mehānismus un palīgierīces.
- 7.2. Nepieciešamības gadījumā (pēc RCT pieprasījuma) KLIENTS iesniedz papildus nepieciešamos materiālus speciālu darbu veikšanai.
- 7.3. RCT nav atbildīgs par kravas un transporta līdzekļu iespējamiem bojājumiem, ja faktiskais kravas svars, smaguma centrs vai stropēšanas vietas neatbilst KLIENTA dokumentos norādītajām, kā arī ja KLIENTA papildus materiāli neatbilst standartam. Šajā gadījumā KLIENTS nes pilnu atbildību par jebkuru zaudējumu segšanu.
- 7.4. RCT veic vagonu tehniskā stāvokļa apskati pirms un pēc vagonu izkraušanas un iekraušanas. Vagonu bojājumu gadījumā tiek sastādīts vagonu tehniskā stāvokļa akts. RCT neatbild par vagonu bojājumiem, kas radušies pirms vagonu pieņemšanas RCT teritorijā vai pēc to izvešanas no RCT teritorijas. Par bojājumiem, kas radušies pēc vagonu izvešanas no RCT teritorijas, atbild KLIENTS.

7.5. RCT nostiprina kravu vai noņem stiprinājumus kravai tikai tad, ja Līgumā tas ir noteikts un KLIENTS to ir rakstiski pieprasījis.

8. KUĢU PIENĒMŠANA

- 8.1. Kuģi kravu izkraušanai, iekraušanai tiek pieņemti tikai ar RCT saskaņotā laikā un vienīgi pēc RCT rakstiska apstiprinājuma. RCT apstiprina kuģu pieņemšanu apstrādei no plkst. 08.00 līdz plkst. 17.00 darba dienās un no plkst. 08.00 līdz plkst. 12.00 sestdienās un svētdienās.
- 8.2. Lai saskaņotu kuģa pieņemšanas laiku, KLIENTA pienākums ir nosūtīt RCT 72 stundas pirms kuģa pienākšanas sekojošu informāciju:
 - 8.2.1. starptautiskās tonnāžas apliecības (International tonnage certificate) kopiju;
 - 8.2.2. plānoto kuģa pienākšanas datumu un laiku;
 - 8.2.3. ziņas par uz kuģa borta esošo kravu un tās izvietojumu (kravas plāns);
 - 8.2.4. izkraušanai, uzkraušanai paredzamās kravas nosaukums, daudzums, svars un citas nepieciešamās ziņas;
 - 8.2.5. paziņojums par Bīstamās kravas raksturu;
 - 8.2.6. neatkarīgais eksperts kravas stāvokļa un apjoma novērtēšanai (surveyor);
 - 8.2.7. maksimālā iegreme kuģim pienākot piestātnē pirms un pēc kravas izkraušanas, uzkraušanas;
 - 8.2.8. plānotais kravas laika plāns kravas izkraušanai, uzkraušanai uz kuģa;
 - 8.2.9. Kravas muitas statusa apliecināošs pavaddokuments un piemērotās muitas deklarācija (ja ir);
 - 8.2.10. Kravas pirkšanas – pārdošanas vai Kravas valdītāja un Kravas vērtības apliecināošs pavaddokuments;
 - 8.2.11. Kravas atbilstību stratēģiskās kravas statusam;
 - 8.2.12. Stratēģiskām kravām - dubultā Pielietojuma licence.
- 8.3. KLIENTS nosūta izmaiņas informācijai, kas noteikta šo Pamatnosacījumu 8.2. punktā vai apstiprinājumu, ka izmaiņas nav, 48 stundas pirms kuģa pienākšanas. Pēc RCT pieprasījuma KLIENTS sniedz papildus informāciju.

9. DARBĪBAS PIRMS KUĢU APSTRĀDES

- 9.1. Pirms kraušanas darbu uzsākšanas KLIENTS informē RCT par kuģa gatavību kravas iekraušanai, izkraušanai un iesniedz Paziņojumu par kuģa gatavību kravas operācijām (Notice of Readiness), kuru apstiprina RCT vienas stundas laikā pēc ostas formalitāšu nokārtošanas.
- 9.2. Pirms vai pēc kravas iekraušanas vai izkraušanas uz vai no kuģa KLIENTS iesniedz RCT sekojošus dokumentus:
 - 9.2.1. Konosaments (Bill of Lading) – 1 eksemplāru;
 - 9.2.2. Starptautiskā tonnāžas apliecības (International tonnage certificate) kopiju – 1 eksemplāru;
 - 9.2.3. Kuģa apstrādes laika uzskaitē (Statement of facts) – 1 eksemplāru;
 - 9.2.4. Kuģa kraušanas plāns (Cargo plan) – 1 eksemplāru;
 - 9.2.5. Pieteikumu, Kravas izdošanas orderi vai Kravas nosūtīšanas uzdevumu (Loading Order) – 4 eksemplārus.
- 9.3. Pirms kuģa iekraušanas sākšanas KLIENTS veic kravas plāna sastādīšanu un saskaņošanu ar tā akceptēšanu no RCT un kuģa kapteiņa puses.
- 9.4. Izmainoties kravas nosūtīšanas uzdevumā norādītās kravas rekvizītiem vai parādoties papildus kravai, kas atšķiras no kravas nosūtīšanas uzdevumā norādītās, KLIENTS iesniedz RCT pieteikumu ar muitas vai citu kompetentu valsts institūciju atzīmi pirms attiecīgo kraušanas darbu sākšanas.

10. KUĢU APSTRĀDE

- 10.1. Ja nav noslēgta cita vienošanās, RCT nodrošina drošu un piemērotu piestātņi kuģim. Ja plānotais pienākšanas laiks pārsniedz iepriekš noteikto laika limitu pēc tam, kad RCT ir apstiprinājis pieņemšanu, vai ir izmaiņas informācijā, kas nelabvēlīgi ietekmē pakalpojumu sniegšanu citam kuģim, tad kuģis, kura informācija ir tikusi mainīta, zaudē savas tiesības rindā uz piestātņi un celtni. Šajā gadījumā RCT darīs visu iespējamo, lai nodrošinātu piemērotu piestātņi RCT teritorijā cik ātri vien iespējams.
- 10.2. RCT nav pienākuma pieņemt kuģa iekraušanas vai izkraušanas izmaiņas pēc tam, kad kuģis ir pietauvots piestātnē, ja šādas izmaiņas nelabvēlīgi ietekmē pakalpojumu sniegšanu citam KLIENTAM. Ja ir izmainīts kravas veids vai nav paziņots kravas daudzums un RCT nolemj, ka tas iespaido drošību vai izraisa briesmas, RCT ir tiesības pārtraukt kravas izkraušanu vai pat pieprasīt kuģi atstāt RCT piestātņi. RCT nav atbildīgs par tiešiem vai netiešiem zaudējumiem šajā gadījumā.
- 10.3. Ārkārtējas nepieciešamības gadījumā vai valsts institūciju prasību gadījumā, kuģiem var tikt pieprasīts atstāt aizņemtās piestātnes. Šādu pieteikumu var dot tikai tādā gadījumā, ja laika apstākļi atļauj drošu kuģošanu Rīgas ostā.
- 10.4. Ja RCT un KLIENTS nav vienojušies citādi, tad RCT nesiedz kuģa dīkstāves izdevumus, kas saistīti ar nesavlaicīgu kravas pārkraušanu un KLIENTS nemaksā papildus maksu par ātrāku kravas pārkraušanu (no demurrage/no dispatch).

11. BERAMKRAVU APSTRĀDE

- 11.1. Kuģi iekrautais beramkravu svārs tiek noteikts, pamatojoties uz kuģa kapteiņa parakstītajiem konosamentiem un iegrimē aktiem.

- 11.2. Vagonos iekrautais beramkravu svars tiek noteikts, pamatojoties uz KLIENTA iesniegtajiem datiem par pārsvērto kravu.
- 11.3. KLIENTS iesniedz pēc RCT pieprasījuma nepieciešamo dokumentālo apstiprinājumu par Kravas pārpalikumu vai iztrūkumu.
- 11.4. RCT neatbild par beramkravas pārpalikumiem un iztrūkumiem.
- 11.5. Pārkraujot beramkravas, tām jābūt normālā, birstošā stāvoklī, kas neprasa papildus irdināšanu un smalcināšanu, pretējā gadījumā tarifu likmes par pārkraušanu var tikt pārskatītas un pārkraušana var tikt atlikta līdz attiecīgo jautājumu atrisināšanai.
- 11.6. KLIENTS nodrošina beramkravu glabāšanas laukumu attīrīšanu no atkritumiem un to aizvākšanu 1 dienas laikā pēc kravas izvešanas no RCT teritorijas. Ja KLIENTS šajā laika posmā (vai tā pagarinājumā, ja tādu atļāvis RCT) nav izpildījis šo prasību, RCT ir tiesības pēc saviem ieskatiem atbrīvoties no šiem atkritumiem un KLIENTS sedz RCT radušos izdevumus.
- 11.7. Izkraujot no kuģiem beramkravas, kuģim jābūt piemērotam beramkravu pārvadāšanai ar pietiekoši lielām kravas tilpņu lūku atverēm, lai varētu netraucēti veikt izkraušanu ar RCT noteiktajām tehnoloģijas metodēm.

12. PIESTĀTŅU IZMANTOŠANAS TARIFU LIKMES UN MAKSĀJUMU KĀRTĪBA

- 12.1. RCT piemēro tarifu likmes par sekojošiem KLIENTA rakstiski pieprasītiem un RCT apstiprinātiem pakalpojumiem:

12.1.1.	Maksa par elektrības pieslēgumu (pievienošana un atvienošana kopā)	EUR	25,00
12.1.2.	Maksa par elektrības patēriņu: saskaņā ar RCT faktiskajām izmaksām		
12.1.3.	Maksa par piegādāto ūdens daudzumu (par 1 tonnu)	EUR	2,00
12.1.4.	RCT ūdens piegādes pakalpojumi		
12.1.4.1.	ūdens padeves pieslēgums (pievienošana un atvienošana kopā)	EUR	25,00
12.1.4.2.	izmantojot kuģa ūdens padeves caurules (par 1 tonnu)	EUR	1,00
12.1.4.3.	izmantojot RCT ūdens padeves caurules (par 1 tonnu)	EUR	1,50
12.1.5.	Kuģa pietauvošanas – attauvošanas piestātnes operatora pakalpojumi:		
12.1.5.1.	kuģi ar kravnesamību līdz 500 BT (par katru operāciju)	EUR	50,00
12.1.5.2.	kuģi ar kravnesamību no 501 līdz 2 000 BT (par katru operāciju)	EUR	60,00
12.1.5.3.	kuģi ar kravnesamību no 2 001 līdz 4 000 BT (par katru operāciju)	EUR	70,00
12.1.5.4.	kuģi ar kravnesamību no 4 001 līdz 6 000 BT (par katru operāciju)	EUR	85,00
12.1.5.5.	kuģi ar kravnesamību no 6 001 līdz 10 000 BT (par katru operāciju)	EUR	95,00
12.1.5.6.	kuģi ar kravnesamību no 10 001 līdz 15 000 BT (par katru operāciju)	EUR	115,00
12.1.5.7.	kuģi ar kravnesamību no 15 001 līdz 20 000 BT (par katru operāciju)	EUR	135,00
12.1.5.8.	kuģi ar kravnesamību no 20 001 līdz 30 000 BT (par katru operāciju)	EUR	155,00
12.1.5.9.	kuģi ar kravnesamību no 30 001 līdz 40 000 BT (par katru operāciju)	EUR	180,00
12.1.5.10.	kuģi ar kravnesamību no 40 001 līdz 50 000 BT (par katru operāciju)	EUR	205,00
12.1.5.11.	kuģi ar kravnesamību virs 50 001 BT (par katru operāciju)	EUR	230,00
- 12.2. Pārtauvojot kuģi starp RCT teritorijā esošajām piestātnēm pirmo reizi, maksa par kuģa pietauvošanas – attauvošanas pakalpojumiem netiek ņemta. Par katru nākamo pārtauvošanās operāciju maksa tiek noteikta 50% apmērā no kuģa pietauvošanas – attauvošanas tarifa likmēm.
- 12.3. Rēķinu par veiktajiem pakalpojumiem RCT KLIENTAM nosūta pēc darbu veikšanas, pamatojoties uz savstarpēji parakstītu dokumentu. KLIENTS rēķinu apmaksā 5 darba dienu laikā no rēķina izrakstīšanas dienas.
- 12.4. KLIENTS atbrīvo RCT piestātņi (ja nenotiek kravas operācijas) 4 stundu laikā pēc visu attiecīgo dokumentu noformēšanas. KLIENTS par katru pārsniegto stundu maksā līgumsodu EUR 0,03 par katru BT stundā. Līgumsodu nepiemēro par laika periodu, kurā ir nepiemēroti apstākļi kuģošānai saskaņā ar hidrometeoroloģiskā dienesta sniegto informāciju, kuģa ugunsgrēks vai avārija.
- 12.5. LR valsts institūciju (muita, policija, robežkontrole, Rīgas Brīvdabas Kapteiņdienests) aizliegums atstāt piestātņi nav attiecināms uz nepārvaramas varas apstākļiem.
- 12.6. Ja ir nesaskaņas starp RCT un KLIENTU par faktisko kravas apjomu, tad kravas apjoms tiek noteikts pārmērot kravas daudzumu neatkarīga eksperta klātbūtnē. Ja pēc pārmērīšanas faktiskais kravas apjoms neatbilst pavaddokumentos norādītajam, RCT izraksta rēķinu KLIENTAM par sniegtajiem pakalpojumiem, pamatojoties uz faktisko kravas apjomu, un visiem izdevumiem, kas saistīti ar kravas apjoma pārmērīšanu.

13. KLIENTA UN RCT ATBILDĪBA

- 13.1. KLIENTS un KLIENTA pilnvarotie pārstāvji (tai skaitā darbinieki) apņemas:
 - 13.1.1. nosūtīt savus pilnvarotos pārstāvjus instruktāžai par iekšējās kārtības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu RCT teritorijā pie RCT atbildīgās personas darba drošības un aizsardzības jautājumos.
 - 13.1.2. ievērot vispārējos kārtības principus, nolikumu par caurlaižu režīmu; darba drošības un aizsardzības, ugunsdrošības, transporta kustības drošības un citu RCT teritorijā spēkā esošo noteikumu prasības, kas attiecas uz iepriekš noteiktajiem dokumentiem;
 - 13.1.3. saskaņot ar RCT administrāciju savu pilnvaroto pārstāvju klātbūtni RCT teritorijā katram kuģim, kravu pārkraušanas procesam vai citām darbībām, norādot atbildīgo pārstāvi par darba drošību un aizsardzību;

- 13.1.4. instruēt savus pilnvarotos pārstāvjus darba vietā par darba drošības un aizsardzības noteikumu ievērošanu (iespējamiem riskiem).
- 13.2. KLIENTAM un/vai KLIENTA pilnvarotajiem pārstāvjiem ir aizliegts filmēt vai fotografēt RCT teritorijā bez saskaņošanas ar RCT valdi.
- 13.3. Ja Kravas izvietojums transportlīdzeklī vai pašas Kravas stāvoklis ir neatbilstošs KLIENTA pieteikumam, Kravas plānam vai citam Kravas pavaddokumentam, kādēļ objektīvu apstākļu dēļ palielinās RCT izmaksas, RCT ir tiesības piemērot paaugstinātas pakalpojumu tarifu likmes.
- 13.4. RCT ir atbildīgs par Kravas stāvokļa un daudzuma saglabāšanu no Kravas pieņemšanas dokumentu parakstīšanas līdz Kravas izdošanas dokumentu parakstīšanai, ņemot vērā LR normatīvajos aktos noteikto pieļaujamo Kravas apstrādes tehnoloģisko iztrūkumu.
- 13.5. RCT neatbild par:
 - 13.5.1. visiem kravas vai transporta līdzekļa bojājumiem un zaudējumiem pirms vai pēc RCT pakalpojumu sniegšanas izpildes RCT teritorijā;
 - 13.5.2. visiem Kravas vai transporta līdzekļa bojājumiem un zaudējumiem, ja KLIENTS ir sniedzis kļūdainus, neprecīzus vai nepilnīgus datus par tehnoloģiskām shēmām;
 - 13.5.3. KLIENTA paša piesaistīto trešo personu sniegtiem pakalpojumiem KLIENTAM;
 - 13.5.4. nesazināšanos, kļūdainu datu vai instrukciju pārraidi no KLIENTA vai KLIENTA piesaistītajām trešajām personām;
 - 13.5.5. jebkurām pretenzijām, kuru cēlonis ir neparedzams KLIENTA iekārtu defekts;
 - 13.5.6. par KLIENTA zaudēto peļņu un jebkurām KLIENTA un trešās personas saistībām (līgumiskām vai likumiskajām).
- 13.6. RCT nav atbildīgs par KLIENTA saistībām vai zaudējumiem, kuru cēlonis ir RCT teritorijas piestātņu vai to pieeju stāvoklis, izņemot gadījumus, ja kravas pieņemšana ir apstiprināta.
- 13.7. KLIENTS un RCT ir atbildīgi par akta sastādīšanu gadījumos, ja tiek konstatēts KLIENTA kravas bojājums vai kāds cits KLIENTA vai RCT piederošās mantiskās vērtības samazinājums, kas radies RCT teritorijā.
- 13.8. Ja puses pretenziju gadījumā nepadod savstarpēju vienošanos, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus.
- 13.9. Pretenzijas, par kurām nav noformēts akts ar abu Pušu rakstisku apliecinājumu, netiek atzītas par spēkā esošām.
- 13.10. RCT atbildība par sabojātu vai nozaudētu kravu ir vienāda ar kravas vērtību, kas noteikta rēķinā, bet ne lielāka kā EUR 870,00 par iepakojumu vai vienību vai EUR 2,50 par kravas bruto kilogramu. Jebkurš kontainers vai cits transporta aprīkojums kopā ar nosacīto kravas saturu tiks uzskatīts kā viens iepakojums vai vienība.

14. MAKSĀJUMU KĀRTĪBA

- 14.1. Maksājuma summu RCT par sniegtajiem pakalpojumiem KLIENTAM aprēķina pēc tarifu likmēm, kas noteiktas Līgumā un Pamatnosacījumos, pamatojoties uz pušu parakstīto kravas apstrādes aktu par veiktajiem pakalpojumiem.
- 14.2. Ja Līgumā nav noteikta maksa par atsevišķiem pakalpojumiem, tad apmaksā par šiem pakalpojumiem tiek veikta atbilstoši RCT noteiktajiem tarifiem.
- 14.3. KLIENTS maksā par RCT sniegtajiem pakalpojumiem, pamatojoties uz RCT elektroniski sagatavotu rēķinu.
- 14.4. RCT nosūta rēķinu tikai uz Līgumā norādīto KLIENTA elektroniskā pasta adresi. Ja KLIENTS nepiekrīt RCT izrakstītajam rēķinam, tad KLIENTAM 5 darba dienu laikā no rēķina nosūtīšanas jāiesniedz rakstiski pamatota pretenzija par šo rēķinu.
- 14.5. KLIENTS apmaksā visus tam izrakstītos rēķinus 5 darba dienu laikā no rēķina izrakstīšanas dienas.
- 14.6. Rēķins par kravas uzglabāšanu RCT tiek izstādīts KLIENTAM līdz 5. datumam par katru iepriekšējo mēnesi.
- 14.7. Par RCT izrakstītu un KLIENTA akceptētu rēķina apmaksas kavējumu, KLIENTS maksā līgumsodu: 1% dienā no neapmaksātās summas par katru samaksas kavējuma dienu.
- 14.8. Par kravas pārkraušanu LR svētku dienās, Līgumā norādītajām kravu pārkraušanas tarifu likmēm tiek piemērots koeficients 2,0. Par kravas pārkraušanu sestdienās un svētdienās (ja tās nav LR svētku dienas), Līgumā norādītajām kravu pārkraušanas tarifu likmēm tiek piemērots koeficients 1,5.
- 14.9. Par kravas pārkraušanu darba dienās no plkst. 20.00 līdz 8.00, Līgumā norādītajām kravu pārkraušanas tarifu likmēm tiek piemērots koeficients 1,5.
- 14.10. 14.8. un 14.9. punktos noteiktie nosacījumi neattiecas uz kravas izkraušanas vai iekraušanas darbiem no vai uz kuģa.
- 14.11. Līgumā norādītie pakalpojumu tarifi ir bez LR likumā noteiktās pievienotās vērtības nodokļa (PVN) likmes.

15. CITI NOTEIKUMI

- 15.1. Tiesības parakstīt dokumentus KLIENTA vārdā ir personām uzrādot KLIENTA apstiprinātu pilnvaru (kurā norādīts vārds, uzvārds, pases vai cita personas apliecināšana dokumenta nosaukums un numurs), kurā ir norādīts pilnvaras apjoms kopā ar personu apliecināšu dokumentu.
- 15.2. Puse nekavējoties rakstiski informē otru Pusi par jebkāda veida izmaiņām attiecībā uz rekvizītiem.

- 15.3. Līguma darbības laikā un pēc tam iegūtā publiski nepieejamā informācija, kas attiecas uz Pusēm, uzskatāma par konfidenciālu. RCT un KLIENTS neatklās konfidenciālo informāciju trešajām personām. Puse, kura pārkāps šo noteikumu, atlīdzinās otrai Pusei visus radušos zaudējumus.
- 15.4. Konfidencialitātes noteikumu pārkāpšana dod tiesības vienpusēji lauzt Līgumu.

16. STRĪDU IZŠĶIRŠANA

- 16.1. Puses darīs visu iespējamo, lai visas nesaskaņas, kas varētu rasties Līguma izpildē, atrisinātu sarunu ceļā.
- 16.2. Ja Puses neparāp savstarpēju vienošanos strīdus gadījumā, tad tas tiks izšķirts Pirmā šķīrējtiesā (Leona Paegles ielā 7-4, Siguldā, Rīgas rajonā, pasta indekss LV-2150) saskaņā ar šīs šķīrējtiesas reglamentu, rakstveida procesā, viena šķīrējtiesneša sastāvā, latviešu valodā un saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.

17. NEPĀRVARAMA VARA

- 17.1. Ja RCT vai KLIENTS nevar izpildīt (kopumā vai daļēji) savas saistības dēļ apstākļiem, kas atzīti par nepārvaramu varu (ugunsgrēks, dabas katastrofas, karš, dažāda veida kara operācijas, streiks, normatīvo aktu izmaiņas u.c.), Līguma izpildes termiņus RCT un KLIENTS pagarina par šo apstākļu darbības laiku.
- 17.2. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk nekā mēnesi, RCT un KLIENTAM ir tiesības atteikties no tālākās Līguma izpildes paziņojot rakstiski otram par vienpusēju atkāpšanos no Līguma.
- 17.3. Pusei, kurai Līguma saistību izpilde kļuvusi neiespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, rakstiski jāpaziņo otram par šo apstākļu darbības sākumu un to faktisko ilgumu. Tas, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, iesniedz otram atbilstošu valsts kompetentas iestādes apliecinājumu vai norādi uz normatīvo aktu par šādu nepārvaramas varas apstākļu esamību ne vēlāk kā viena mēneša laikā.

Pielikums Nr. 1

(05.04.2007 redakcija, kas stājas spēkā 05.05.2007)

NEPIECIEŠAMĀ INFORMĀCIJA
KRAVAS PAKALPOJUMU LĪGUMA SAGATAVOŠANAI



KLIENTS

Firma	
Kontaktpersona	
Tālrunis / e-pasts	

INFORMĀCIJA PAR KRAVU

1. Kravas nosaukums, izcelsme	
2. Muitas procedūra, ar kuru prece tiks ievesta RCT	
3. Muitas procedūra, ar kuru prece tiks izvesta no RCT	
4. Iepakojums	
5. Bruto svars	
6. Izmēri	
7. Beramkravas īpatsvars	
8. IMO klase	
9. Papildus informācija	
10. Kravas plūsmas periods	
11. Kopējais kravas daudzums	
12. Kravas daudzums mēnesī	

PĀRKRAUŠANAS VARIANTI (piem., konteiners – noliktava – slēgtais vagonš)

Pārkraušanas shēma	Diennakts pārkraušanas norma
13.	
14.	
15.	

PAPILDUS DARBI (atzīmēt vajadzīgo ar X)

16. Svēršana 18. Pārpakošana 20. Plombēšana
17. Šķirošana 19. Kantēšana Citi

21. Citi papildus pakalpojumi:	
--------------------------------	--

KRAVAS UZGLABĀŠANA (atzīmēt vajadzīgo ar X)

22. Atklātā noliktava 24. Bez t° kontroles No °C līdz °C
23. Slēgtā noliktava 25. Ar t° kontroli

26. Vienlaicīgās uzglabāšanas norma	
-------------------------------------	--

Ekspeditors nodrošina ar papildus nepieciešamiem materiāliem (atzīmēt vajadzīgo ar X)

27. Speciālas stropļentas	<input type="checkbox"/>
28. Separācija	<input type="checkbox"/>
29. Rezerves iepakojums	<input type="checkbox"/>
30. Citi	

SPECIĀLĀ INFORMĀCIJA, KAS JĀNOSŪTA ATSEVIŠĶI

31. Kuģa parametri
32. Shēmas ar kravas vienības smaguma centru un kravas stropēšanas vietām
33. Kravas vienības stiprinājuma shēmas transportlīdzeklī
34. Ar pārvadātāju saskaņotas kravas izvietojuma prasības (shēmas) transportlīdzeklī

Informāciju nosūtīt :

fakss: +371 67326501,
e-pasts: info@rto.lv

